

Общество с ограниченной ответственностью
«Удмуртские коммунальные системы»

ул. Буммашевская, 11, г. Ижевск
Удмуртская республика, Россия, 426039
Тел./факс +7 (3412) 903-509, факс +7 (3412) 903-555
www.udmks.ru; e-mail: secr@udmks.ru

18.09.2017 № 51404-15-1206

на № _____ от _____

О начале отопительного периода

Заместителю директора по производству
ООО «РТК»

В.Н. Даровских ф.230-245

Главному инженеру ООО «Автокотельная»

Ю.Л. Небогатикову ф.649-027

Главному энергетiku ООО «ИМЗ»

А.В. Тупицыну ф.682-897

Главному инженеру ОАО «Ижнефтемаш»

Д.А. Копотеву ф.689-195

Директору МУП г.Ижевска СПДУ

Д.В. Гущину ф.465-646

Директору БПОУ УР «Ижевский

Агростроительный техникум»

С.П. Цыпленкову ф.714-943

Главному инженеру филиала "УПП №821"

ГУССТ №8 при спецстрое России

А.И. Махневу ф.615-362

Директору ООО «Энерготерм»

С.В. Малышеву ф.908-256

Генеральному директору

ЗАО «Ижевский опытно-механический
завод»

С.П. Штейникову ф.49-36-39

Генеральному директору ОАО «ИПОПАТ»

Д.Н. Пивош ф.45-21-25

Директору ООО «Энергосервис»

М.А. Жевлакову ф.713-846

Главному инженеру ООО «ДЦК»

О.А. Полову ф.619-520

Директору ООО «Котельная 20» (ООО БПК)

Ю.С. Тестову ф.710-409

Уважаемые руководители!

В связи с выходом Приказа Администрации г. Ижевска от 13.09.2017г. №405 «О начале отопительного сезона в г.Ижевске» прошу начать работы по подаче теплоносителя на нужды отопления для объектов социальной сферы ООО «УКС» - д/к, школы, больницы с 18.09.2017г. По вопросам включения прошу поддерживать оперативную связь с начальником смены ООО «УКС» (тел. 90-98-01, 93-98-00, 90-35-62).

Приложение:

- 1.Постановление о начале отопительного периода.
- 2.Программа включения отопления.

С уважением,
Главный инженер ООО «УКС»



С.И Пешков

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации г.Ижевска
по ЖКХ


_____ Вадорожный С.П.

« _____ » _____ 2017г.

Главный инженер
Удмуртского филиала ПАО «Т Плюс»

_____ А.С. Толстиков

« _____ » _____ 2017г.

Технический директор-
главный инженер ТЭЦ-1

_____ К.В. Голиков

« 15 » 09 _____ 2017г


Технический директор-
главный инженер ТЭЦ-2

_____ А.Г. Соколов

« _____ » _____ 2017г

«Утверждаю»

Главный инженер ООО «УКС»


_____ С.И. Пешков

« 14 » 09 _____ 2017г.

**Типовая программа
включения отопления г. Ижевск**

ИЖЕВСК, 2017г.

1. Назначение программы (цель выполнения работ) :

1.1. Организация процесса плановой подачи теплоносителя на нужды отопления жилищно-социального сектора г.Ижевска.

2. Объекты, задействованные в программе включения:

2.1. Теплоэлектроцентрали

- «Ижевская ТЭЦ-1», «Ижевская ТЭЦ-2»

2.2. Котельные – согласно таблице (Приложение №1).

2.3. Тепломагистралы ООО «УКС» №№ 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9; 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9.

2.4. Тепловые насосные станции (ТНС) ООО «УКС» №№ 1, 3, 5, 6, 8, 11, 15.

2.5. ЦТП, БГВС, ИТП и квартальные сети отопления - согласно таблице (Приложение №1).

2.6. Объекты социальной сферы, жилые дома - согласно таблице (Приложение №1).

3. Перечень мероприятий по подготовке к выполнению работ по программе :

№	Наименование разделов, мероприятий, операций	Ответственный исполнитель	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
3.1	Обеспечить заполнение и готовность всех магистральных сетей и тепловых насосных станций к принятию отопительных расходов теплоносителя.	Зам. главного инженера УКС по эксплуатации	К 18 сентября	
3.2	Обеспечить оборудование теплоисточников к принятию и нагреву отопительных расходов теплоносителя.	Технические руководители теплоисточников по письменной заявке диспетчерской УКС, начальник службы эксплуатации котельных УКС	К 18 сентября	
3.3	Обеспечить заполнение и нахождение под давлением сетевой воды всех квартальных сетей отопления до вводных задвижек зданий (Приложение №1). Направить в ОДС заявки на участки без давления с указанием причин и сроков включения.	Заместитель руководителя службы эксплуатации УКС	К 18 сентября	Ставится в Приложении № 1
3.4	Обеспечить контроль заполнения внутренних систем отопления абонентов в соответствии с составленным УКС графиком. Направить в Управление ЖКХ перечни не готовых к включению абонентов.	Руководитель службы энергоинспекции ЭнергосбыТ плюс	К 18 сентября	Ставится в Приложении № 1
3.5	Согласование Программы включения.	Начальник диспетчерской службы УКС	К 18 сентября	
3.6	Предоставление и проработка программы включения со службами «УКС».	Начальник диспетчерской службы УКС»	К 18 сентября	
3.7	Проработка программы включения с ответственными лицами потребителей.	Руководитель службы энергоинспекции ЭнергосбыТ плюс	К 18 сентября	
3.8	Получить паспорта готовности на здания. Обеспечить заполнение систем отопления зданий по согласованному графику	Ответственные лица потребителей тепла	К 18 сентября	

4. Условия выполнения работ по программе:

Работы по запуску отопления начинаются с даты, указанной в Приказе Администрации г.Ижевска о начале отопительного периода.

5. Режимы работы станций (с указанием ориентировочных расходов теплоносителя по дням запуска):

График включения в работу ЦТП и квартальной сети (с учетом возможности производительности подпитки от ТЭЦ) рассчитан на включение сетей в течение 14 дней с даты выхода Приказа о начале отопительного периода. Устранение дефектов, выявленных в процессе пуска – выполняется в согласованные с Управлением ЖКХ Администрации г.Ижевска сроки.

Режимы работы ТЭЦ-1 и тепловых насосных станций (ТНС) по зоне ТЭЦ-1:

T1 = 72 град.С T2 = 52-55 град.С

Давление в подающем т/проводе за узлом учета – 9,0÷10,0 ати

Давление в обратном т/проводе - 4,0÷4,2 ати

давление в прямой и обратной изменяется в оперативном порядке в соответствии с заданием НС ТС УКС

Расход сетевой воды:

В 1-ый день – 3000÷3500 т/час, На 7-ой день до – 4500 т/час

По мере набора расхода для обеспечения режимных величин давления в трубопроводах включаются в работу насосы на тепловых насосных станциях ТНС № 1 и ТНС № 5. ТНС №3 – в период включения отопления находится в резерве

Режим работы ТНС № 1

Давление до нас. – 6,4 ати

Давление после нас. - 10,0÷10,5 ати

Расход сетевой воды:

В 1-ый день – 2000 ± 200 т/час,

На 7-ой день до – 3800 ± 200 т/час

Режим работы ТНС №5:

Давление до нас. – 3,0 ати

Давление после нас. - 5,5 ати

Расход сетевой воды:

В 1-ый день – 1600 ± 100 т/час

На 7-ой день до - 3200 ± 200 т/час

Режим работы ТЭЦ-2 и тепловых насосных станций по зоне ТЭЦ-2:

T1=74 град.С T2=52-54 град.С

Давление в подающем т/проводе – 9,5÷12,0 ати

Давление в обратном т/проводе - до расхода 6000т/ч без включения первого подъема – 3,0÷4,0 ати,

Давление в обратном т/проводе - при расходе свыше 6000т/ч после включения первого подъема – 2,0÷2,5 ати

давление в прямой и обратной изменяется в оперативном порядке в соответствии с заданием НС УКС

ТЭЦ-2

Расход сетевой воды:

В 1-ый день – 4500 ÷ 5000 т/час

На 7-ой день до 9000 т/час

По мере набора расхода для обеспечения режимных величин давления в трубопроводах включаются в работу насосы в ТНС №6, ТНС №8, ТНС №11; ТНС №15 – включается в первые дни запуска

Режим работы ТНС №8:

Давление до нас. – 5,0 ати

Давление после нас. – 7,5-8,5 ати

Расход сет. воды:

При включении ТНС в работу 700÷900 т/час

Режим работы ТНС №6:

Давление до нас. – 2,0 ати

Давление после нас. – 4,8 ати

При включении ТНС в работу 3500÷ 3800 т/час

Режим работы ТНС №15:

Давление до нас. – 2,5 ати

Давление после нас. – 5,5÷6,0 ати

Расход сет. воды:

В 1-ый день – 900 ± 100 т/час

На 7-ой день до 1300 ± 100 т/час

Режим работы ТНС №11:

Давление до нас. – 2,0 ати

Давление после нас. – 5,0÷6,0 ати

При включении ТНС в работу 3500 ÷ 3800 т/час

Расход подпиточной воды на теплоисточниках во время пускового заполнения может достигать 1,5-кратной нормативной величины!!!

6. Порядок и последовательность выполнения работ по программе:

6.1. **Обеспечить включение циркуляции квартальных сетей отопления по всем ЦТП, БГВС, ИТП, котельным (согласно Приложения №1) в течение не более 14 дней с даты начала запуска.**

Отв.: старшие мастера районов службы эксплуатации «УКС».

6.2. **Потребителям, подключенным от ЦТП вторичного контура и от ЦТП с откачивающими насосами – обеспечить возможность включения сетевых насосов от ЦТП через «подмесы» элеваторных узлов - путем открытия задвижек № 1, 2. Открытие задвижек № 4, 3 провести в соответствии с графиком включения, составленным «УКС» тепловой инспекцией ОАО «ЭнергосбыТ Плюс».**

Отв.: ведущие инженеры тепловой инспекции, руководители УК и ТСЖ г.Ижевска

6.3. **Всем УК и ТСЖ – обеспечить готовность и заполнение внутренних систем зданий до выхода приказа о начале отопительного периода. Незаполненные внутренние системы - заполнять только по согласованию с работниками тепловой инспекции.**

Отв.: Руководители УК и ТСЖ г.Ижевска

6.4. **Обеспечить включение тепловых насосных станций (ТНС), в ТНС-3 ввести в действие регулятор давления обратной сетевой воды - по указанию ИС ТС УКС**

Отв.: мастер по ТНС службы эксплуатации.

6.5. **Обеспечить включение в работу котельных, указанных в Приложении №1, в течение не более чем 14 дней с начала запуска в Приказе.**

Отв.: руководители предприятий-поставщиков тепловой энергии, руководитель участка котельных службы эксплуатации УКС.

6.6. **Обеспечить включение всех квартальных сетей в течение 14 дней с момента выхода Постановления и устранение выявленных в процессе запуска дефектов в согласованные с Администрацией сроки.**

Отв.: старшие мастера районов службы эксплуатации «УКС»

6.7. **Обеспечить по согласованию с работником тепловой инспекции включение внутренних систем отопления зданий, заполненных и имеющих паспорта готовности - не позднее, чем через пять дней с температурой наружного воздуха +8 и менее.**

Отв.: Руководители УК и ТСЖ г.Ижевска.

Перед пуском систем отопления - необходимо убедиться в том, что давление до элеваторных узлов не превышает допустимых значений! За безопасный пуск систем отопления жилых домов ответственность несет потребитель!

6.8. **Обеспечить ежедневное оперативное предоставление информации по включению в соответствии с Приложением №1 к Программе в диспетчерскую УКС.**

Отв.: старшие мастера эксплуатационных районов УКС и ведущие инженеры тепловой инспекции.

6.9. **Обеспечить сбор и ежедневную передачу информации по включению руководству предприятия, Управлению ЖКХ г.Ижевска, службе 072, отделу мониторинга ЖКХ УР.**

Отв.: начальник диспетчерской УКС.

Порядок включения в работу квартальной сети отопления

(квартальная сеть и внутренние системы зданий к моменту включения циркуляции должны быть заполнены!)

В соответствии с составленным графиком включения циркуляции

в ЦТП независимой схемы (ЦТП с откачивающими насосами) –

- мастер по ЦТП (котельной), мастер по сетям УКС, работник тепловой инспекции и работники УК (ТСЖ) обеспечивают проверку давления в сети,

- работники УК (ТСЖ) расписываются в акте об открытии задвижек №1, 2

- мастер по ЦТП включает в работу сетевой насос, выставляет заданный режим давления и сообщает в диспетчерскую

- диспетчерская УКС предупреждает оперативный персонал теплоисточников о включении ЦТП в работу

- мастер по ЦТП включает расход теплоносителя на бойлер и выставляет заданную температуру

- персонал УК (ТСЖ) проводит обход всех вводов зданий и проверку наличия рабочего давления, после чего делает отчет работнику тепловой инспекции о параметрах давления

- работник тепловой инспекции докладывает в диспетчерскую УКС после чего вносит отметку в Приложение №1

в ЦТП (БГВС) зависимой схемы -

- мастер по ЦТП после проверки давления в квартальной сети открывает задвижки по теплоносителю на выходе в квартал и сообщает в диспетчерскую УКС
- диспетчерская сообщает дежурному тепловой инспекции о подаче давления в квартал и необходимости проверки режима давления у абонентов
- дежурный тепловой инспекции организует оповещение абонентов и проверку ими рабочего давления на вводах, после чего дает отчет в диспетчерскую о результатах и делает отметки в Приложении №1
- ответственные лица УК (ТСЖ) после получения сообщения работника тепловой инспекции УКС о подаче давления, проверяют наличие рабочего давления на вводах к зданиям и сообщают результаты в тепловую инспекцию.

в котельных с графиком 95/70 -

- дежурный персонал котельной, после проверки давления в квартальной сети, открывает задвижки по теплоносителю на выходе в квартал и сообщает в диспетчерскую УКС
- диспетчерская сообщает дежурному тепловой инспекции о подаче давления в квартал, необходимости проверки режима давления у абонентов и необходимости открытия абонентами вводных задвижек для обеспечения возможности включения сетевого насоса на котельной
- дежурный тепловой инспекции сообщает в диспетчерскую УКС об открытии абонентами вводных задвижек
- диспетчер УКС сообщает дежурному персоналу котельной об открытии абонентов
- дежурный персонал котельной включает сетевой насос на заданный режим и сообщает в диспетчерскую УКС
- диспетчерская сообщает дежурному тепловой инспекции о подаче давления в квартал и необходимости проверки циркуляционного режима у абонентов
- дежурный тепловой инспекции организует оповещение абонентов и проверку ими циркуляции на вводах, после чего дает отчет в диспетчерскую о результатах и делает отметки в Приложении №1
- ответственные лица УК (ТСЖ) после получения сообщения работника тепловой инспекции УКС о включении циркуляции, проверяют наличие циркуляции в зданиях и сообщают результаты в тепловую инспекцию.

7. Оперативно-диспетчерский персонал и ответственные лица, выполняющие работы по программе:

7.1. Лицо, осуществляющее общее руководство работами по программе, контролирующее общее проведение включения. Начальник смены ТС УКС.

7.2. Лица, ответственные за проведение переключений, включений на теплоисточниках.

Начальник смены станции ТЭЦ-1, начальник смены станции ТЭЦ-2, старший оперативный персонал котельных-поставщиков УКС, руководитель участка котельных службы эксплуатации УКС (по котельным УКС).

7.3. Лица, руководящие включением квартальных сетей, ЦТП, ИТП и бойлерных.

Старшие мастера районов службы эксплуатации УКС.

7.4. Лицо, отвечающее за контроль готовности и правильности включения ЦТП, БГВС, ИТП, квартальных сетей. Заместитель руководителя службы Эксплуатации УКС.

7.5 Лицо, отвечающее за контроль готовности и контроль включения внутренних систем потребителей.

Начальник отдела тепловой инспекции Энергосбыт Плюс.

7.6. Лицо, отвечающее за готовность магистральных сетей и ТНС.

Заместитель главного инженера УКС по эксплуатации.

7.7. Лица, отвечающие за своевременное, организованное и безопасное подключение внутренних систем отопления зданий к системе теплоснабжения.

Руководители УК (ТСЖ).

8. Обязанности и ответственность лиц, участвующих в работах по программе:

8.1. Лицо, осуществляющее общее руководство работами по программе, контролирующее общее проведение включения - отвечает:

- за координацию и согласование действий всех участвующих в переключениях энергообъектов и ответственного персонала
- за правильность проведения переключений и включения согласно программе и бланкам переключений
- за обеспечение контроля и сохранение в рабочих пределах параметров сетям
- согласовывает и контролирует время начала и окончания каждой операции по программе и бланкам переключений
- контролирует режим работы теплосети Р1, Р2, Т1, принимает меры по восстановлению рабочего режима
- требует своевременного доклада от участвующих в работах по программе энергообъектов и персонала и передает информацию по включению руководству предприятия, службам города.

8.2. Лица, ответственные за проведение переключений, включений на теплоисточниках отвечают:

- за правильность и полноту операций, обеспечивающих безаварийное включение в работу оборудования
- за поддержание параметров теплосети в нормативных пределах
- при отклонениях режима теплосети немедленно принимает меры по восстановлению режима и ставит в известность диспетчерскую УКС

8.3. Лица, ответственные за руководство включением ЦТП, ИТП, БГВС, квартальных сетей отопления - отвечают за:

- выполнение операций, обеспечивающих безаварийное и правильное включение в работу и переключения ЦТП и кв. сети
- проверку соблюдения параметров до и после окончания включения
- извещение диспетчерской УКС о включении в работу, выявленных отклонениях, дефектах, своевременную подачу заявок на отключение
- принятие мер по регулировке и восстановлению параметров при отклонениях
- принятие мер по скорейшему устранению выявленных в процессе включения дефектов обратному включению в работу.
- обеспечение безопасного проведения работ по включению.

8.4. Лицо, ответственное за контроль готовности и своевременность включения ЦТП, БГВС, ИТП, квартальных сетей - отвечает за:

- своевременную и полную подготовку квартальных сетей и ЦТП к включению в соответствии с графиками и оперативное информирование руководства о неготовности

- проработку программы включения и инструктаж о порядке и условиях включения - персонала, обслуживающего квартальные сети и ЦТП

- соблюдение персоналом Эксплуатационных районов требований Программы и инструкций

8.5. Лицо, ответственное за контроль готовности и контроль включения внутренних систем потребителей – отвечает за:

- организацию оперативного и полного информирования диспетчерской УКС о ходе запуска, о выявленных в процессе запуска отклонениях, дефектах и замечаниях, за ежедневное полное заполнение Приложения № 1 и итогов по включению

- проверку готовности систем потребителей к подаче теплоносителя в соответствии с графиками и оперативное информирование УКС и Управление ЖКХ о неготовности потребителей

- проработку программы включения и инструктаж о порядке и условиях включения – работников тепловой инспекции и потребителей тепла

- проверку параметров теплоносителя на вводах потребителей, после включения в работу котельных, ЦТП, ИТП, БГВС, квартальной сети

- за информирование потребителей о сроках ухудшенного режима, о сроках прекращения подачи теплоносителя

8.6. Лицо, ответственное за готовность магистральных сетей и ТНС - отвечает за:

- своевременную и полную подготовку магистралей и ТНС к подключению дополнительных отопительных расходов теплоносителя

- за контроль работы всего персонала службы Эксплуатации в соответствии с Программой включения

8.7. Лица, отвечающие за своевременное, организованное и безопасное подключение внутренних систем отопления зданий к системе теплоснабжения (руководители УК и ТСЖ) – отвечают за:

- своевременную подготовку зданий к отопительному сезону, получение паспорта готовности

- своевременное и безопасное включение систем отопления зданий в соответствии с требованиями инструкций по эксплуатации и указаниями работников тепловой инспекции

- своевременные отчеты работникам тепловой инспекции о заполнении, включении

- подписание актов подачи давления, актов включения циркуляции с тепловой инспекцией

- перед пуском систем отопления - обязаны убедиться в том, что давление на вводе не превышает допустимых значений.

9. Связь во время выполнения работ по программе :

С диспетчерской УКС по тел. 939800	С начальником смены ТЭЦ-1 по прямой линии – 3852, гор. тел. 49-98-52 С начальником смены ТЭЦ-2 по прямой линии – 27-52, гор. тел. 48-87-52
Руководитель службы эксплуатации котельных (котельные УКС)- Сафиуллин Тимур Равильевич – 8-968-849-91-99	Заместитель руководителя службы эксплуатации Барданов Игорь Николаевич – 8-950-164-27-70
Ведущий инженер ТИ Индустриального района Кунгурова Наталья Николаевна 8-965-849-90-24	Заместитель руководителя тепловой инспекции Спиридов Роман Олегович 8-965-849-90-19
Ведущий инженер ТИ Октябрьского района Лебедева Варвара Александровна - 8-965-849-90-41	Ведущий инженер ТИ Устиновского района Белослудцев Кирилл - 8-965-849-90-19
Ведущий инженер ТИ Первомайского района (контроль абонентов) Богданова Елена Леонидовна - 8-965-849-90-32	Инженер ТИ Ленинского района (контроль абонентов) Стрелкова Алена - 8-965-849-90-45
Котельная ОАО "ИОМЗ" тел. 66-77-94	Котельная «Автокотельная» тел. 64-90-49
Котельная ФГУП «ИМЗ» 40км тел. 68-94-08	Котельная 13 Улица тел. 71-58-23
Котельная ОАО "Ижнефтемаш" тел. 68-92-34	Котельная Лесозавод тел. 71-28-81
Котельная ООО "ЦБПО" Энтеко тел. 79-30-04	СПДУ- котельная больницы ГЖД тел. 49-25-73/49-26-22
Котельная ИПОПАТ тел. 74-12-16	СПДУ - котельная ДОП ГЖД -ГАГАРИНА 38а тел. 49-37-37 / 49-34-74
Котельная МУП ДЦК тел. 61-96-10	Котельная «БПК» (УСР-602) тел. 71-04-09
	Котельная Филиал УПП № 8 ФГУП УССТ №8 тел. 50-60-40
Котельные ООО «УКС» (бывш. МУП ГКТС):	
Котельная совхоза "Медведево" тел.63-89-69	Котельная пр.Халтурина 17 тел.68-28-54
Котельная ГПО Сельская 16 тел. 44-16-47	Котельная шк.№36 ул.Камская тел.27-03-15
Котельная Июльская 38 тел.74-16-53	Котельная шк.№38 ул.Татарская 92а тел.8-963-062-28-27
Котельная Донская 12 тел.8-963-062-28-27	Котельная Липовая роща тел.8-950-164-62-83
Котельная Аграрная 28 (Костина Мельница) тел. 61-93-51	Котельная Азина №112 тел.8-950-164-17-88
Котельная Деревни Люлли (Люллинская 62) тел.27-03-21	Котельная Д/с №107 Азина №277 тел.8-950-164-17-88
Котельная №1 ул. Гагарина 27 тел.49-37-47	Котельная шк.№10 ул.Степная 81 тел. 60-50-20
Котельная №2 ул.Гагарина 24а тел.49-37-46	Котельная шк.№12 ул.Азина 325 тел. 27-03-20
Котельная ул.Короткая 93а тел. 27-03-19	Котельная шк. №65 ул.Щедринна 1 тел. 27-03-16
Котельная пос.Октябрьский 2 тел.27-03-18	Котельная шк.№6 ул.Пермская 20 тел. 30-72-82
Котельная Дружбы 2в тел. 49-32-52	Котельная Санатория "Медведево" тел. 27-03-08
Котельная ул.Михайлова 266 тел.27-03-17	Котельная «Ялтинская» тел.

Телефоны ответственных лиц потребителей указаны в Приложении №1

***телефоны только для оперативной связи и оперативных переговоров - без права передачи третьим лицам!**

10. Перечень мероприятий по обеспечению безопасности проведения работ :

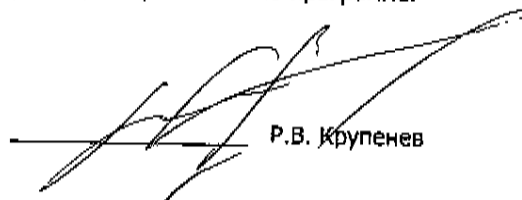
- 10.1. О всех включениях-отключениях обязательно сообщать в диспетчерскую УКС.
- 10.2. Перед проведением переключений проверить тепловые камеры, тех. подполья, где будут проводиться переключения на наличие воды, при необходимости воду откачать.
- 10.3. Укомплектовать, при необходимости, все места расположения арматуры площадками и лестницами.
- 10.4. При проведении переключений в тепловых камерах обеспечить освещение – не более 12 в.
- 10.5. Обеспечить персонал, участвующий в работах по программе и переключениях СИЗ.
- 10.6. Все тепловые камеры перед производством работ проверить на отсутствие наиболее вероятных вредных веществ и наличие кислорода согласно ПТБ.
- 10.7. Спуск персонала в тепловые камеры разрешается после двадцатиминутной ее естественной вентиляции.
- 10.8. При работе в камерах, находящихся на проезжей части и пешеходных дорожках, обеспечить ограждение открытых люков.

11. Действия персонала при возникновении аварийной ситуации:

- 11.1. При повреждении запорной арматуры, трубопроводов при проведении операций по переключениям, персонал, производящий переключения, обязан немедленно покинуть опасную зону и доложить об этом лицу, осуществляющему общее руководство работами по программе и по его команде произвести необходимые мероприятия.
- 11.2. При выбросе горячей воды персонал должен немедленно покинуть опасную зону и сообщить об этом лицу, осуществляющему общее руководство работами по программе.
- 11.3. В случае повреждений трубопроводов, связанных с промывками, провалами грунта, выходом воды на поверхность необходимо покинуть опасную зону и обеспечить вывод людей из опасной зоны, ее ограждение, принять срочные меры по отключению аварийного участка сети. Места провалов, обрушения, промывов грунта оградить, вывесить знаки: "Осторожно, опасная зона". При необходимости выставить наблюдающих, сообщить лицу, осуществляющему общее руководство работами по программе. При необходимости перекрыть дорожное и пешеходное движение совместно с органами ГИБДД и МВД.
- 11.4. В случае резкого повышения давления в теплосети, необходимо принять срочные меры к понижению давления (вплоть до отключения циркуляции теплосети, открытия дренажей и т.д.), оповестить абонентов, находящихся в районе повышенного давления и осуществить при необходимости отключение потребителей, у которых возникли повреждения из-за повышения давления.
- 11.5. Обо всех повреждениях, неисправностях, отклонениях в работе оборудования, происшествиях – немедленно сообщать непосредственному руководителю и лицу, осуществляющему общее руководство работами по программе.

Программу составил:

Начальник оперативно-диспетчерской службы УКС



Р.В. Крупенев

Программу проверил:

Заместитель главного инженера УКС - руководитель службы эксплуатации



А.К. Шпаков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИЖЕВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13 сентября 2017 года

№ 405

О начале отопительного периода
в городе Ижевске

В целях организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории города Ижевска и своевременного перевода систем теплоснабжения с летнего на зимний режимы работы, в соответствии Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О теплоснабжении», Распоряжением Правительства УР № 305-р от 3 апреля 2017 года «О мерах по подготовке и проведению отопительного периода 2017-2018 гг. в Удмуртской Республике», постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», руководствуясь Уставом города Ижевска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить начало подачи теплоносителя в соответствии с «Типовой программой включения теплоснабжения потребителей г. Ижевска» на объекты социальной сферы и жилищный фонд г. Ижевска с 18 сентября 2017 года.

2. Единым теплоснабжающим организациям и теплосетевым организациям обеспечить циркуляцию теплоносителя по квартальным сетям от всех ЦТП и котельных г. Ижевска и принять необходимые меры для обеспечения пуска тепла в жилые дома и объекты социальной сферы.

3. Организациям, ответственным за подачу отопления на объекты социальной сферы, уведомить о готовности приема теплоносителя Единые теплоснабжающие организации и теплосетевые организации, и при наличии готовности, начать включение отопления на подведомственных объектах.

4. Организациям, осуществляющим управление и обслуживание многоквартирных домов, начать включение отопления в домах в соответствии постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

5. Администрациям районов города, Управлению ЖКХ Администрации г. Ижевска совместно с МКУ г. Ижевска «СТО ЖКХ» осуществлять постоянный мониторинг за ходом запуска отопления и своевременной подачей теплоносителя на объекты социальной сферы и жилищного фонда г. Ижевска.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на Заместителя Главы Администрации г. Ижевска по ЖКХ.

Глава муниципального образования «Город Ижевск» Ю.А. Горин

